

**Merkblatt
Inhalte des Praktikums**

Mögliche Inhalte des Praktikums	Zu vermittelnde Fertigkeiten und Kenntnisse
I - Der Praktikumsbetrieb (z.B. Verein, Unternehmen, Organisation)	
I.1 Stellung, Rechtsform und Struktur	<ul style="list-style-type: none"> - Zielsetzung und Aufgaben des Vereins kennen (wirtschaftliche und nichtwirtschaftliche Bereiche) - Aufbauorganisation und Vereinsstruktur kennen - Verschiedene Rechtsformen im Verein erläutern - Zusammenarbeit des Vereins mit anderen Organisationen wie Verbände, Behörden, Unternehmen beschreiben können
I.2 Betriebliche Organisation	<ul style="list-style-type: none"> - betriebliche Ablauforganisation erläutern – Informationsflüsse und Entscheidungswege - bürowirtschaftliche Abläufe gestalten - Qualitätsmanagement im Verein – Kundenzufriedenheit als Qualitätsnorm - Vereinsrechtliche Pflichtveranstaltungen (Vorstand, Mitgliederversammlungen) vorbereiten und durchführen - Sportspezifische Rechts- und Verwaltungsvorschriften kennen. Grundlagen des Vertragsrechts im Leistungssport
I.3 Betrieblicher Leistungsprozess	<ul style="list-style-type: none"> - bei der Entwicklung und Ausgestaltung des Leistungsangebotes des Vereins mitwirken - Bedarf an externen Leistungen ermitteln - Ausschreibungen vorbereiten; Angebote einholen; Informationen von Anbietern unter wirtschaftlichen und fachlichen Gesichtspunkten auswerten - Beschaffung von Fachinformation - Betriebliche Abläufe in der Güter- und Dienstleistungserstellung begleiten
I.4 Information und Kommunikation	<ul style="list-style-type: none"> - Vereinseigenes Kommunikationssystem kennen - Betriebssystem, Standardsoftware und vereinspezifische Softwarekomponenten nutzen können - Informationen erfassen; Daten eingeben, sichern und pflegen - Mitgliederdatenbank bearbeiten; Mitglieder- und Kundenkontakte nutzen und pflegen - Rechtliche Regelungen zum Datenschutz einhalten
II - Marketing im Verein/ im Unternehmen/ in der Organisation	
II.1 Märkte und Zielgruppen	<ul style="list-style-type: none"> - Marktbeobachtung: Leistungsangebote von Wettbewerbern vergleichen; Kundenwünsche/Trends erkennen - Nachfragepotenziale für den Verein erkennen - Unterschiedliche Aufgaben, Strukturen und Rechtsformen im Sportbereich beachten

II.2 Leistungsangebote	<ul style="list-style-type: none"> - Ausübungs- und Organisationsformen des Freizeit-, Breiten-, und Leistungssports berücksichtigen - Funktionen und Wirkungsweisen von Leistungsangeboten im Sportbereich darstellen - Zielgruppenorientierte Argumente für die Teilnahme an den Leistungsangeboten des Vereins - Bei der Gestaltung von Sportangeboten und ergänzenden Leistungsangeboten mitwirken - An der Preis- und Beitragsgestaltung mitwirken
II.3 Planung und Organisation von Veranstaltungen	<ul style="list-style-type: none"> - Veranstaltungen konzipieren, planen und organisieren - Organisatorische und technische Voraussetzungen für Veranstaltungen prüfen; rechtliche Rahmenbedingungen beachten - Bereitstellung von Sportgeräten und Einrichtung der Sportstätten entsprechend den Regeln der Sportausübung veranlassen - Veranstaltungen koordinieren und Mitwirkende betreuen - Veranstaltungen abrechnen und auswerten
II.4 Werbung, Öffentlichkeitsarbeit und Sponsoring	<ul style="list-style-type: none"> - Maßnahmen der Werbung: Werbung von Mitgliedern und Nichtmitgliedern (Kunden) planen, konzipieren und durchführen - Werbemittel- und Werbeträger auswählen und einsetzen - Kosten für Werbeaktionen kalkulieren - Öffentlichkeitsarbeit: Presse, Funk und Fernsehen. Maßnahmen planen und durchführen - Zusammenarbeit mit Medienvertretern kennen lernen - Interessen von Kooperationspartnern und Sponsoren kennen und berücksichtigen - Angebote für Sponsoren und Betreuung von Sponsoren - Maßnahmen der Sponsorengewinnung planen und durchführen
III - Steuerung und Kontrolle der betrieblichen Abläufe	
III.1 Betriebliches Rechnungswesen	<ul style="list-style-type: none"> - Rechnungswesen als Instrument kaufmännischer Steuerung und Kontrolle beschreiben - Branchenspezifische Kontenpläne anwenden - Vorgänge des Zahlungsverkehrs inkl. Kasse bearbeiten - Steuern, Gebühren und Beiträge unterscheiden und im Rechnungswesen berücksichtigen - Unterscheidung in wirtschaftlichen und nichtwirtschaftlichen Leistungsbereich kennen - An Geschäftsabschlüssen, Inventur und Jahresabschluss mitwirken
III.2 Controlling	<ul style="list-style-type: none"> - betriebswirtschaftliche Kennzahlen für Controllingzwecke auswerten - Statistiken erstellen und präsentieren - Controlling von Einzelmaßnahmen (Veranstaltungen, Werbemaßnahmen) - Qualitätsmanagement und Kundenorientierung/ Kundenzufriedenheit erläutern können
III.3 Kontrolle betrieblicher Abläufe	<ul style="list-style-type: none"> - Nutzungs-, Belegungs- und Personaleinsatzpläne erstellen - An der Kontrolle und Beaufsichtigung des laufenden Betriebes in Anlagen und Räumen im Rahmen der Verkehrssicherungspflicht mitwirken; bei Störungen Maßnahmen einleiten - Sportspezifische Rechts- und Verwaltungsvorschriften, Hygienevorschriften und allgemeine Sicherheitsbestimmungen anwenden - Maßnahmen zur Sicherstellung der Betriebssicherheit von Sporteinrichtungen und Geräten planen, veranlassen und dokumentieren - Pflege und Instandhaltung von Geräten, Einrichtungen und Anlagen veranlassen

IV - Sportpraxis	
IV.1 Sporttraining und Wettkampf	<ul style="list-style-type: none"> - Trainingspläne für Sportgruppen in einzelnen Sportarten erstellen (Technik, Beweglichkeit, Schnelligkeit, Kraft, Ausdauer) - Sportartenspezifische Trainingspläne im Verein umsetzen
IV.2 Sportmedizinische Maßnahmen	<ul style="list-style-type: none"> - Maßnahmen der Rehabilitation nach Sportunfällen und Operationen kennen und anwenden - Funktionsgymnastische Übungen kennen und in der Praxis anwenden (auch unter Nutzung von Sportgeräten) - Maßnahmen der Leistungsdiagnostik kennen und anwenden
IV.2 Sportmedizinische Maßnahmen	<ul style="list-style-type: none"> - Maßnahmen der Rehabilitation nach Sportunfällen und Operationen kennen und anwenden - Funktionsgymnastische Übungen kennen und in der Praxis anwenden (auch unter Nutzung von Sportgeräten)
IV.3 Schiedsrichter-/Wettkampfrichterwesen	<ul style="list-style-type: none"> - Sportregeln als Schiedsrichter/Wettkampfrichter in einer Sportart anwenden
IV.4 Übungsleiter	<ul style="list-style-type: none"> - Den Übungsleiter in einer Sportart erwerben und Mannschaften im Jugendbereich trainieren und betreuen
IV.5 Organisation	<ul style="list-style-type: none"> - Turniere und Wettkämpfe planen, organisieren und durchführen