

Einjähriges kaufmännisches Berufskolleg I

1. Ziel

Die Ausbildung am Kaufmännischen **Berufskolleg I** soll die fachtheoretischen und fachpraktischen Grundkenntnisse für Tätigkeiten in Wirtschaft und Verwaltung vermitteln und die Allgemeinbildung vertiefen. Sie endet mit dem Abschlusszeugnis des kaufmännischen Berufskollegs I.

2. Stundentafel

	BK I	
1. Pflichtbereich		
1.1 Allgemeiner Bereich		
Religionslehre/ Ethik	1	
Geschichte mit Gemeinschaftskunde	2	
Deutsch mit Betrieblicher Kommunikation	3	
Englisch	3	
Mathematik	2	
1.2 Berufsfachlicher Bereich		
Betriebswirtschaft	7	
Steuerung und Kontrolle	3	
Gesamtwirtschaft	2	
Informatik	1	
Textverarbeitung	1	
Projektkompetenz *)		
2. Wahlpflichtbereich		
Übungsfirma	5	-
Geschäftsprozesse	-	5
	30	
3. Wahlbereich **)		
Beispielsweise Sport	2	
4. Praktikum ***) in Wochen	4	

*) Die Projektkompetenz ist integrativer Bestandteil des Unterrichts im Fach Übungsfirma oder Geschäftsprozesse.

***) Diese Fächer werden nur angeboten, soweit dies schulorganisatorisch möglich ist.

****) Das Praktikum ist fakultativ.

3. Aufnahmevoraussetzung

- Erfolgreicher Abschluss einer Realschule oder
- Fachschulreife oder
- Versetzung in die Klasse 10 oder Klasse 11 eines Gymnasiums oder
- mittlerer Bildungsabschluss der Hauptschule (Werkrealschule) oder
- mittlerer Bildungsabschluss nach „9 + 3“ oder
- ein gleichwertiger Bildungsstand

4. Auswahlverfahren

Haben sich mehr Schüler angemeldet als die Schule aufnehmen kann und ist auch nach eventueller Zuweisung an freie Plätze bei Nachbarschulen die Aufnahmekapazität erschöpft, findet ein Auswahlverfahren statt. Dabei wird der Durchschnitt aus den Noten aller Fächer des Zeugnisses mit Ausnahme der Arbeitsgemeinschaften auf eine Dezimale berechnet. Bei gleicher Rangfolge entscheidet das Los.

5. Ergänzende Hinweise

Kernfächer unter den maßgebenden Fächern sind:

Deutsch mit Betrieblicher Kommunikation, Englisch, Betriebswirtschaft, Mathematik.

Im Fach **Betriebswirtschaft** wird am Jahresende eine **zentrale Klassenarbeit** geschrieben. Diese Arbeit wird doppelt gewertet.

Probezeit: Sie beträgt ein halbes Jahr.

Aufnahme in das Berufskolleg II:

Voraussetzung für die Aufnahme in das Berufskolleg II ist das Abschlusszeugnis des Kaufmännischen Berufskollegs I mit einem Durchschnitt von mindestens 3,0 aus den Noten der Kernfächer.

6. Anmeldung

Es gibt ein **zentrales Aufnahmeverfahren**. Die Anmeldung ist nur **online** unter **www.schule-in-bw.de/bewo** möglich. (Der Link ist auch auf der Homepage der Max-Weber-Schule verfügbar.)

Vorgehensweise bei der **Online-Anmeldung**

1. Bitte **registrieren** Sie sich ab dem 20. Januar 2020 mit Ihrer E-Mail-Adresse und allen erforderlichen Daten auf der BewO-Internetseite.
2. Wählen Sie online die von Ihnen gewünschten Bewerbungsziele (Schulen und Bildungsgänge) aus.
3. Ordnen Sie die Bewerbungsziele nach Priorität.
4. Drucken Sie den online ausgefüllten Aufnahmeantrag aus.
5. Unterschreiben Sie den Antrag (Bei unter 18-Jährigen Bewerbern auch mit Unterschrift der Erziehungsberechtigten).
6. Abgabe des Aufnahmeantrages mit den erforderlichen Unterlagen bis **spätestens 2. März 2020** an der Schule Ihrer 1. Priorität (Erstwunschschule).
Wenn Sie unterschiedliche Bewerbungsziele ausgewählt haben, müssen Sie Ihre Unterlagen eventuell noch an anderen Schulen vorlegen. Diese Schulen sind im Aufnahmeantrag gekennzeichnet (auch hier Abgabefrist 2. März 2020).

Für die **Abgabe der Anmeldung** in Papierform werden folgende Unterlagen benötigt:

- ausgedrucktes und unterschriebenes Online-Anmeldeformular (bei Minderjährigen mit Unterschrift eines Erziehungsberechtigten)
- beglaubigte Zeugniskopie des letzten Zeugnisses (Halbjahreszeugnis oder Abschlusszeugnis)
- tabellarischer Lebenslauf

Anmeldung mit persönlicher Beratung und Möglichkeit zur Online-Anmeldung

Donnerstag, den 13.02.2020, 14:00 Uhr – 15:30 Uhr

Öffnungszeiten des Sekretariats

Mo – Fr 07:30 Uhr – 12:00 Uhr
13:00 Uhr – 13:30 Uhr

Hinweis: In den Fastnachtsferien vom 21.02. – 28.02.2020 ist das Schulhaus geschlossen (nur Briefeinwurf möglich).

Zusätzlich während der Bewerbungsfrist

Montag – Donnerstag von 14:30 Uhr – 15:50 Uhr

Bis zum **25. März 2020** erhalten Sie von der Schule, bei welcher Sie eine **vorläufige Zusage** für einen Schulplatz erhalten, eine schriftliche Benachrichtigung. Diese Schule ist im Verfahren für Sie zuständig. Bitte beachten Sie die in diesen Bescheiden genannten Informationen für den weiteren Verlauf des Anmeldeverfahrens. (Sie erhalten eine vorläufige Absage, wenn Sie auf der Nachrückliste geführt werden.)

Das Abschlusszeugnis muss bis spätestens **Montag, 20. Juli 2020** bei der Schule eingegangen sein.

Am **Montag, den 27. Juli 2020** wird die Benachrichtigung über Ihren **endgültigen Schulplatz** mit den Informationen zum Aufnahmetag in BewO zum Download bereitgestellt. Zum Abrufen melden Sie sich in BewO an.

Ab **Freitag, den 24. Juli 2020** wird online in BewO bereits vorab die Schule angezeigt, die ab jetzt für Sie zuständig ist. Am **Dienstag, den 28. Juli 2020** gehen Sie (oder ein/e Vertreter/in) an Ihre künftige Schule zur Schüleraufnahme.

Der Aufnahmetag für **Nachrücker** ist **Mittwoch, der 29. Juli 2020**.